UBND PHƯỜNG PHAN THIẾT
TRƯỜNG TIỂU HỌC ĐỨC THẮNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 45/KH-ĐT

Phan Thiết, ngày 02 tháng 11 năm 2026

KẾ HOẠCH
Tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Văn hóa Việt Nam tại Trường Tiểu học Đức Thắng giai đoạn 2026 – 2030

Căn cứ Kế hoạch số 4968/KH-UBND ngày 05/8/2026 của UBND phường Phan Thiết về tổ chức Ngày Văn hóa Việt Nam trên địa bàn phường Phan Thiết giai đoạn 2026 - 2030;

Trường Tiểu học Đức Thắng xây dựng Kế hoạch tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Văn hóa Việt Nam giai đoạn 2026 - 2030 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tuyên truyền, giáo dục cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh về ý nghĩa, giá trị của "Ngày Văn hóa Việt Nam"; nâng cao nhận thức, trách nhiệm trong việc giữ gìn, phát huy bản sắc văn hóa dân tộc, xây dựng con người Việt Nam phát triển toàn diện.

- Góp phần hình thành và phát triển ở học sinh tình yêu quê hương, đất nước; ý thức trân trọng các giá trị lịch sử, văn hóa truyền thống, đạo đức, lối sống và văn hóa ứng xử phù hợp với lứa tuổi tiểu học.

- Xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, nhân văn; phát huy vai trò của thư viện, văn hóa đọc, hoạt động trải nghiệm, văn nghệ và giáo dục truyền thống trong nhà trường.

2. Yêu cầu

- Các hoạt động được tổ chức thiết thực, phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý học sinh tiểu học, điều kiện thực tế của nhà trường; bảo đảm an toàn, tiết kiệm, hiệu quả, tránh hình thức.

- Lồng ghép nội dung hưởng ứng "Ngày Văn hóa Việt Nam" vào hoạt động giáo dục, sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt lớp, hoạt động trải nghiệm và các phong trào của nhà trường.

- Phát huy sự tham gia tích cực, tự nguyện của cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh; phân công nhiệm vụ rõ ràng, phối hợp đồng bộ trong tổ chức thực hiện.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC VÀ THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Công tác thông tin, tuyên truyền

- Tuyên truyền về ý nghĩa, giá trị của Ngày Văn hóa Việt Nam thông qua sinh hoạt dưới cờ, bảng tin, góc truyền thông, website hoặc các kênh thông tin của nhà trường.

- Đăng tải, giới thiệu bài viết, hình ảnh, câu chuyện về truyền thống văn hóa Việt Nam, lịch sử địa phương, gương người tốt việc tốt; hướng dẫn học sinh sử dụng mạng xã hội và internet an toàn, văn minh.

- Tổ chức tuyên truyền trực quan bằng khẩu hiệu, tranh ảnh, sản phẩm học tập phù hợp với điều kiện thực tế.

Thời gian: Thực hiện thường xuyên hằng năm; tăng cường trong tháng 11.

2. Tổ chức hoạt động giáo dục, trải nghiệm và văn hóa đọc

- Lồng ghép giáo dục lịch sử, văn hóa dân tộc, văn hóa địa phương, đạo đức, lối sống và kỹ năng ứng xử vào các môn học, hoạt động giáo dục theo chương trình.

- Tổ chức sinh hoạt chuyên đề, hoạt động trải nghiệm, tìm hiểu truyền thống quê hương; khuyến khích học sinh sưu tầm, kể chuyện, vẽ tranh, viết cảm nhận hoặc giới thiệu hình ảnh, tư liệu về văn hóa Việt Nam và địa phương.

- Phát huy hiệu quả thư viện trường học; tổ chức giới thiệu sách, đọc sách theo chủ đề, trưng bày sách báo và khuyến khích học sinh đọc, tìm hiểu kiến thức lịch sử, văn hóa.

- Khi có điều kiện và bảo đảm an toàn, tổ chức hoặc phối hợp tổ chức tham quan, trải nghiệm tại di tích lịch sử, bảo tàng, thư viện, thiết chế văn hóa phù hợp.

Thời gian: Thường xuyên trong năm học; tập trung hưởng ứng vào tháng 11 hằng năm.

3. Hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao

- Tổ chức hoặc lồng ghép các hoạt động văn nghệ, biểu diễn, giao lưu, trò chơi dân gian và hoạt động thể dục thể thao phù hợp với lứa tuổi học sinh.

- Khuyến khích các lớp thực hiện tiết mục văn nghệ, giới thiệu nét đẹp văn hóa truyền thống, trang phục, phong tục và các giá trị tốt đẹp của dân tộc; bảo đảm nội dung lành mạnh, phù hợp.

- Duy trì phong trào xây dựng trường, lớp xanh - sạch - đẹp - an toàn; thực hiện nếp sống văn minh, giữ gìn vệ sinh, cảnh quan và tài sản chung.

Thời gian: Tổ chức linh hoạt trong năm học, ưu tiên dịp tháng 11 hằng năm.

4. Xây dựng văn hóa học đường và văn hóa ứng xử

- Tiếp tục thực hiện quy tắc ứng xử trong trường học; giáo dục học sinh lễ phép, trung thực, đoàn kết, biết yêu thương, tôn trọng sự khác biệt và có trách nhiệm với cộng đồng.

- Xây dựng mối quan hệ thân thiện, tôn trọng giữa cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh; phòng ngừa bạo lực học đường, hành vi thiếu văn hóa.

- Tuyên truyền, hướng dẫn học sinh giữ gìn bản sắc văn hóa, ứng xử văn minh trong đời sống và trên môi trường mạng; khuyến khích lan tỏa thông tin tích cực.

Thời gian: Thường xuyên trong năm học.

5. Kiểm tra, đánh giá và báo cáo

- Các tổ chuyên môn, tổ văn phòng và giáo viên chủ nhiệm theo dõi việc triển khai hoạt động; tổng hợp kết quả, hình ảnh và sản phẩm tiêu biểu.

- Nhà trường đánh giá kết quả thực hiện, kịp thời biểu dương tập thể, cá nhân có cách làm hiệu quả; báo cáo cơ quan quản lý theo yêu cầu.

- Tổng kết, đánh giá việc thực hiện kế hoạch giai đoạn 2026 - 2030 theo hướng dẫn của cấp có thẩm quyền.

Thời gian: Hằng năm và khi có yêu cầu.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện được bố trí trong dự toán ngân sách được giao hằng năm của nhà trường và các nguồn kinh phí hợp pháp khác (nếu có); việc quản lý, sử dụng kinh phí bảo đảm đúng quy định, công khai, tiết kiệm, hiệu quả. Việc huy động tài trợ, đóng góp phải trên tinh thần tự nguyện, không gây áp lực đối với cha mẹ học sinh.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Giám hiệu

- Xây dựng, triển khai và chỉ đạo thực hiện kế hoạch; phân công nhiệm vụ cho các bộ phận, tổ chuyên môn và giáo viên.

- Kiểm tra, đôn đốc, đánh giá kết quả; chỉ đạo tổng hợp báo cáo, đề xuất biểu dương các tập thể, cá nhân tiêu biểu.

2. Tổng phụ trách Đội

- Tham mưu tổ chức các hoạt động tuyên truyền, sinh hoạt dưới cờ, hoạt động trải nghiệm, văn nghệ, trò chơi dân gian và phong trào xây dựng văn hóa học đường.

- Phối hợp giáo viên chủ nhiệm hướng dẫn học sinh tham gia phù hợp, an toàn; tổng hợp hình ảnh, kết quả hoạt động.

3. Tổ chuyên môn và giáo viên

- Chủ động lồng ghép nội dung giáo dục văn hóa, lịch sử, truyền thống, đạo đức, lối sống và văn hóa ứng xử vào hoạt động dạy học, giáo dục.

- Giáo viên chủ nhiệm tuyên truyền đến học sinh và cha mẹ học sinh; tổ chức hoạt động của lớp phù hợp với kế hoạch chung, theo dõi và báo cáo kết quả.

4. Nhân viên thư viện và văn phòng

- Nhân viên thư viện tham mưu tổ chức giới thiệu sách, trưng bày sách báo, phát triển văn hóa đọc theo chủ đề.

- Các bộ phận liên quan phối hợp chuẩn bị điều kiện, cơ sở vật chất, truyền thông, hồ sơ và thực hiện các nhiệm vụ được phân công.

5. Cha mẹ học sinh

Phối hợp với nhà trường trong giáo dục học sinh giữ gìn giá trị văn hóa truyền thống, thực hiện văn hóa ứng xử, tham gia các hoạt động phù hợp trên tinh thần tự nguyện; cùng xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Văn hóa Việt Nam tại Trường Tiểu học Đức Thắng giai đoạn 2026 - 2030. Các bộ phận, tổ chuyên môn, giáo viên, nhân viên căn cứ nhiệm vụ được phân công nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo Ban Giám hiệu để xem xét, điều chỉnh phù hợp./.

HIỆU TRƯỞNG

Nơi nhận:
- UBND phường Phan Thiết (b/c);
- Các tổ chuyên môn, bộ phận (t/h);
- Lưu: VT.

Hồ Thị Tố Nhi